



ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ

ສັນຕິພາບ ເອກະລາດ ປະຊາທິປະໄຕ ເອກະພາບ ວັດທະນະຖາວອນ

ເລກທີ **01** ສປປ
ລົງວັນທີ-----

ລັດຖະບັນຍັດ ຂອງປະທານປະເທດ

ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ

ວ່າດ້ວຍ ທະນາຄານ ທຸລະກິດ

- ອີງຕາມລັດຖະທຳມະນູນແຫ່ງ ສາທາລະນະລັດປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ ຫມວດທີ V , ມາດຕາ 53, ຂໍ້ 2;
- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍທະນາຄານແຫ່ງ ສາທາລະນະລັດ ປະຊາທິປະໄຕ ປະຊາຊົນລາວ ສະບັບເລກທີ 05/ສພຊ ລົງວັນທີ 14 ຕຸລາ 1995;
- ອີງຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍທຸລະກິດ ສະບັບເລກທີ 05/ສພຊ ລົງວັນທີ 18 ກໍລະກົດ 1994;
- ອີງຕາມການສະເໜີຂອງຄະນະປະຈຳສະພາແຫ່ງຊາດ

ປະທານປະເທດ

ສາທາລະນະລັດປະຊາທິປະໄຕປະຊາຊົນລາວ ອອກລັດຖະບັນຍັດ :

ພາກທີ I

ບົດບັນຍັດທົ່ວໄປ

ມາດຕາ 1. ໜ້າທີ່ຂອງລັດຖະບັນຍັດວ່າດ້ວຍ ທະນາຄານ ທຸລະກິດ

ລັດຖະບັນຍັດວ່າດ້ວຍ ທະນາຄານທຸລະກິດ ມີໜ້າທີ່ກຳນົດທີ່ຕັ້ງ, ພາລະບົດບາດ,

ຂອບເຂດສິດ ແລະ ໜ້າທີ່, ການຈັດຕັ້ງ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງທະນາຄານທຸລະກິດແນໃສ່ ຮັບປະກັນການປະຕິບັດນະໂຍບາຍທາງດ້ານເງິນຕາ, ຕອບສະໜອງທຶນໃຫ້ແກ່ການຜະລິດ ແລະ ການບໍລິການ, ດັດສິນບໍລິມາດເງິນຕາຢູ່ໃນສັງຄົມ, ພົວພັນທາງດ້ານເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ກັບສາກົນ, ປະກອບສ່ວນເຂົ້າໃນການພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງຄົມ ຂອງ ສ ປ ປ ລາວ.

ມາດຕາ 2. ທະນາຄານທຸລະກິດ

ທະນາຄານທຸລະກິດ ແມ່ນ ສະຖາບັນການເງິນ ທີ່ມີ ລັກສະນະສະເພາະ ທີ່ຂຶ້ນກັບ ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ, ດຳເນີນທຸລະກິດການທະນາຄານຢ່າງຄົບຊຸດເຊັ່ນ ຮັບຝາກເງິນ, ປ່ອຍເງິນກູ້ ແລະ ການບໍລິການດ້ານການເງິນຢູ່ພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ.

ທະນາຄານທຸລະກິດມີຫລາຍປະເພດຄື: ທະນາຄານພັດທະນາ, ທະນາຄານລົງທຶນ, ທະນາຄານການຄ້າ, ທະນາຄານອອມຊັບ ແລະ ທະນາຄານທຸລະກິດສະເພາະ ລວມທັງສາຂາຂອງທະນາຄານຕ່າງປະເທດ. ທະນາຄານດັ່ງກ່າວ ສາມາດເຄື່ອນໄຫວໃນຮູບຂອງທະນາຄານເອກະຊົນ, ທະນາຄານລັດວິສາຫະກິດ, ທະນາຄານລັດວິສາຫະກິດປະສົມ ແລະ ເປັນທະນາຄານຮຸ້ນສ່ວນພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງປະເທດ.

ທະນາຄານທຸລະກິດສາມາດສ້າງຕັ້ງຂຶ້ນຕາມຂະແໜງການສະເພາະເຊັ່ນ: ທະນາຄານກະສິກຳ, ທະນາຄານອຸດສາຫະກຳ ແລະ ທະນາຄານສະເພາະອື່ນໆ.

ມາດຕາ 3. ຖານະນິຕິບຸກຄົນ

ທະນາຄານທຸລະກິດມີຖານະເປັນນິຕິບຸກຄົນ, ມີຄວາມສະເໝີພາບຕໍ່ໜ້າກົດໝາຍ, ເຄື່ອນໄຫວຕາມພາລະບົດບາດຂອງຕົນເພື່ອແຂ່ງຂັນໃນການບໍລິການລູກຄ້າໂດຍຖືກຕ້ອງຕາມລະບຽບກົດໝາຍຂອງ ສ ປ ປ ລາວ ແລະ ນະໂຍບາຍຕ່າງໆທີ່ລັດຖະບານວາງອອກ.

ມາດຕາ 4. ສຳນັກງານຕົວແທນ ຫລື ສຳນັກງານຜູ້ຕາງໜ້າຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ

ສຳນັກງານຕົວແທນ ຫລື ສຳນັກງານຜູ້ຕາງໜ້າຂອງທະນາຄານທຸລະກິດຂອງຕ່າງປະເທດທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດສ້າງຕັ້ງຢູ່ ສ ປ ປ ລາວ ມີສິດສະເພາະຕິດຕໍ່ພົວພັນ ກັບບັນດາທະນາຄານທຸລະກິດ ຫລື ສະຖາບັນການເງິນຂອງຕ່າງປະເທດທີ່ຕົນເປັນຕົວແທນເທົ່ານັ້ນບໍ່ມີສິດດຳເນີນທຸລະກິດການທະນາຄານ ຫລື ຄ້າຍຄືທຸລະກິດທະນາຄານ ຢູ່ໃນ ສ ປ ປ ລາວ.

ພາກທີ II

ທະນາຄານທຸລະກິດເອກະຊົນ

ຫມວດທີ I

ການສ້າງຕັ້ງ, ສິດ ແລະ ຫນ້າທີ່ຂອງ ທະນາຄານທຸລະກິດ

ມາດຕາ 5. ການສ້າງຕັ້ງ

ບຸກຄົນໃດທີ່ມີຈຸດປະສົງຢາກສ້າງຕັ້ງທະນາຄານທຸລະກິດຂຶ້ນຢູ່ ສ ປ ປ ລາວ ຕ້ອງເຮັດຄໍາຮ້ອງຢືນຕໍ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ. ຄໍາຮ້ອງຂໍສ້າງຕັ້ງທະນາຄານທຸລະກິດນັ້ນຕ້ອງປະກອບເອກະສານຢ່າງຄົບຖ້ວນຕາມທີ່ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ວາງອອກ.

ສໍາລັບບຸກຄົນຕ່າງປະເທດນັ້ນ ໃຫ້ຍື່ນຄໍາຮ້ອງຂໍສ້າງຕັ້ງທະນາຄານທຸລະກິດຕໍ່ຄະນະກຳມະການຄຸ້ມຄອງການລົງທຶນຂອງຕ່າງປະເທດຢູ່ ສ ປ ປ ລາວ.

ມາດຕາ 6. ເງື່ອນໄຂການສ້າງຕັ້ງທະນາຄານທຸລະກິດ

ບຸກຄົນທີ່ຈະໄດ້ຮັບອະນຸຍາດໃຫ້ສ້າງຕັ້ງທະນາຄານທຸລະກິດຢູ່ ສ ປ ປ ລາວ ຕ້ອງມີເງື່ອນໄຂຄົບຖ້ວນດັ່ງນີ້:

- ມີທຶນຈົດທະບຽນ ແລະ ທຶນຄ້າປະກັນຕາມລະບຽບການ ທີ່ທາງທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ວາງອອກ;
- ມີພາຫະນະເຕັກນິກ ແລະ ພະນັກງານວິຊາການດ້ານທະນາຄານ ໂດຍຖືກຕ້ອງຕາມມາດຕະຖານທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ວາງອອກ;
- ໄດ້ຮັບຄວາມເຊື່ອຖືຈາກສັງຄົມ;
- ມີຜູ້ບໍລິຫານງານທີ່ມີຄຸນວຸດທິ, ມີຄວາມສາມາດ ແລະ ມີປະສົບການທາງດ້ານທຸລະກິດການທະນາຄານ.

ມາດຕາ 7. ການອະນຸມັດສ້າງຕັ້ງ ແລະ ການຂຶ້ນທະບຽນ

ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ຕ້ອງພິຈາລະນາ ແລະ ໃຫ້ຄໍາຕອບຕໍ່ຄໍາຮ້ອງຂໍສ້າງຕັ້ງທະນາຄານທຸລະກິດພາຍໃນກຳນົດເກົ້າສີບວັນນັບແຕ່ມີໄດ້ຮັບຄໍາຮ້ອງຂໍສ້າງຕັ້ງເປັນຕົ້ນໄປ.

ສຳລັບບຸກຄົນຕ່າງປະເທດ ທີ່ຂໍສ້າງຕັ້ງທະນາຄານທຸລະກິດຢູ່ ສ ປ ປ ລາວ ນັ້ນໃຫ້
ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການສົ່ງເສີມແລະ ການຄຸ້ມຄອງການລົງທຶນຂອງຕ່າງປະເທດຢູ່
ສ ປ ປ ລາວ.

ພາຍຫລັງ ທີ່ໄດ້ຮັບການອະນຸມັດສ້າງຕັ້ງຈາກທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ແລ້ວ
ທະນາຄານທຸລະກິດຕ້ອງໄດ້ຂຶ້ນທະບຽນວິສາຫະກິດນຳຂະແໜງການຄ້າ, ຈິດທະບຽນອາ
ກອນນຳຂະແໜງການເງິນ ແລະ ເສີຍຄ່າທຳນຽມການອະນຸມັດສ້າງຕັ້ງ ຕາມລະບຽບການທີ່
ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ວາງອອກ.

ມາດຕາ 8. ທະນາຄານທຸລະກິດລາວ

ທະນາຄານທຸລະກິດລາວຊຶ່ງມີສຳນັກງານໃຫຍ່ຢູ່ ສປປ ລາວ ສາມາດຕັ້ງສຳນັກງານ
ໃຫຍ່ ແລະ ສາຂາຢູ່ແຫ່ງໃດກໍໄດ້ໃນ ສປປ ລາວ ແລະ ສາມາດຂະຫຍາຍສາຂາຂອງຕົນໄປຕ່າງ
ປະເທດກໍໄດ້ ຕາມການອະນຸມັດຂອງທະນາຄານ ແຫ່ງ ສປປ ລາວ.

ມາດຕາ 9. ເງື່ອນໄຂສະເພາະຂອງທະນາຄານທຸລະກິດຂອງຕ່າງປະເທດ

ທະນາຄານ, ສາຂາທະນາຄານ, ສະຖາບັນຕົວແທນທະນາຄານທຸລະກິດຂອງຕ່າງປະ
ເທດທີ່ຈະມາຕັ້ງຢູ່ ສ ປ ປ ລາວ ຕ້ອງໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກທະນາຄານກາງ ຫລື ອົງການທີ່ມີ
ສິດຫນ້າທີ່ດ້ານທະນາຄານຂອງປະເທດຕົນ, ຕ້ອງມີຖານະການເງິນດີ, ໄດ້ຮັບການຮັບຮອງ
ການເຄື່ອນໄຫວທີ່ມີຄຸນນະພາບ, ມີປະສິດທິພາບ ແລະ ຢູ່ພາຍໃຕ້ການຄຸ້ມຄອງຂອງອົງການທີ່
ມີສິດຫນ້າທີ່ດ້ານທະນາຄານຢູ່ໃນປະເທດດັ່ງກ່າວ.

ທະນາຄານທຸລະກິດທີ່ຕ່າງປະເທດເປັນເຈົ້າຂອງ ແລະ ມີສຳນັກງານໃຫຍ່ຢູ່ ສປປ ລາວ
ກໍສາມາດຂະຫຍາຍສາຂາຂອງຕົນຢູ່ແຫ່ງໃດກໍໄດ້ໃນ ສປປ ລາວ. ສຳລັບສາຂາທະນາຄານ
ທຸລະກິດ ແລະ ສະຖາບັນຕົວແທນຂອງທະນາຄານທຸລະກິດຕ່າງປະເທດໃຫ້ຕັ້ງຢູ່ນະຄອນຫຼວງ
ຂອງສປປລາວ ແຫ່ງດຽວ.

ທະນາຄານຕ່າງປະເທດທີ່ມີຈຸດປະສົງຢາກມາຕັ້ງສາຂາ ຢູ່ ສ ປ ປ ລາວ ຕ້ອງເລີ່ມຈາກ
ການເປີດສຳນັກງານຕົວແທນຂອງຕົນກ່ອນຢ່າງຫນ້ອຍຫນຶ່ງປີ, ເວັ້ນເສີຍແຕ່ກໍລະນີທີ່ທະນາ
ຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ຫາກເຫັນວ່າມີຄວາມຈຳເປັນ ກໍສາມາດສະເໜີໃຫ້ລັດຖະບານພິຈາ
ລະນາອະນຸມັດໄດ້.

ມາດຕາ 10. ສິດ ແລະ ຫນ້າທີ່ຂອງທະນາຄານ ທຸລະກິດ

ທະນາຄານທຸລະກິດ ມີສິດ ແລະ ຫນ້າທີ່ດັ່ງນີ້:

- ຮັບຝາກເງິນຈາກມວນຊົນທີ່ໄປລວມທັງການຈຳຫນ່າຍຮຸ້ນກູ້ ຫລື ພັນທະບັດ;
- ໃຫ້ກູ້ຢືມເງິນ, ອອກການຄ້າປະກັນ;
- ບໍລິການຊຳລະໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າ;

- ໃຫ້ການບໍລິການແກ່ລູກຄ້າ: ການແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ, ການໝູນເງິນເອົາ
ດອກເບ້ຍ ຫລື ຊຳລະຢູ່ທະນາຄານ ຫລື ສະຖາບັນການເງິນອື່ນໆ ຢູ່ພາຍໃນ ແລະ ຕ່າງ
ປະເທດ, ຮັບຊື້-ຂາຍ, ຄຸ້ມຄອງປົກປັກຮັກສາ, ຮັບບໍລິຫານ ແລະ ໃຫ້ຄຳປຶກສາກ່ຽວກັບ
ການໝູນທຶນ, ກ່ຽວກັບຮຸ້ນ, ພັນທະບັດ, ໃບຢັ້ງຢືນການຄ້າ, ເອກະສານ ມີຄ່າຄືເງິນ
ແລະ ວັດຖຸມີຄ່າຕ່າງໆ.

ຫມວດທີ II

ທຶນຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ

ມາດຕາ 11. ທຶນຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ

ທຶນຈົດທະບຽນຂອງທະນາຄານທຸລະກິດຂອງຄົນລາວຢ່າງຫນ້ອຍແມ່ນບໍ່ໃຫ້ຫລຸດ
ສາມຕື້ກີບ. ທຶນຈົດທະບຽນແມ່ນທຶນຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນສ້າງຕັ້ງທະນາຄານທຸລະກິດຊຶ່ງປະກອບດ້ວຍ
ເງິນສົດ ແລະ ວັດຖຸມີຄ່າທີ່ປ່ຽນເປັນເງິນໂດຍທັນທີ ໂດຍມີການແບ່ງທຶນເປັນຮຸ້ນ ແຕ່ລະຮຸ້ນມີມູນ
ຄ່າເທົ່າກັນ; ມູນຄ່າສູງສຸດຂອງແຕ່ລະຮຸ້ນ ແມ່ນບໍ່ໃຫ້ເກີນສິບພັນກີບ, ຜູ້ຫນຶ່ງບໍ່ມີສິດຖືຮຸ້ນເກີນ
ຊາວສ່ວນຮ້ອຍຂອງທຶນຈົດທະບຽນທັງໝົດ.

ຜູ້ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດໃຫ້ສ້າງຕັ້ງທະນາຄານທຸລະກິດນັ້ນ ຕ້ອງນຳທຶນຈົດທະບຽນມາຖອກ
ເຂົ້າບັນຊີເງິນຝາກຂອງຕົນທີ່ເປີດໄວ້ນຳທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ຈຳນວນຊາວຫ້າສ່ວນ
ຮ້ອຍຂອງທຶນຈົດທະບຽນ ພາຍໃນກຳນົດເກົ່າສິບວັນນັບແຕ່ມີຂັ້ນທະບຽນເປັນຕົ້ນໄປ. ສ່ວນ
ເຫລືອນັ້ນຕ້ອງຖອກໃຫ້ຄົບຕາມຈຳນວນພາຍໃນກຳນົດສາມປີ.

ໃນກໍລະນີທີ່ບໍ່ຖອກທຶນຈົດທະບຽນເຂົ້າບັນຊີເງິນຝາກຂອງຕົນຕາມກຳນົດເວລາທີ່ກ່າວ
ມາຂ້າງເທິງນັ້ນ, ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ມີສິດລົບລ້າງການອະນຸມັດສ້າງຕັ້ງທະນາ
ຄານດັ່ງກ່າວ.

ສຳລັບທຶນຈົດທະບຽນຂອງທະນາຄານທຸລະກິດຕ່າງປະເທດນັ້ນ ຢ່າງຫນ້ອຍແມ່ນບໍ່ໃຫ້
ຫລຸດສິບລ້ານໂດລາສະຫະລັດ. ທຶນດັ່ງກ່າວນີ້ ໃຫ້ນຳມາຈາກຕ່າງປະເທດ ແລະ ນຳໃຊ້ສະເພາະ
ແຕ່ໃນ ສ ປ ປ ລາວ ເທົ່ານັ້ນ ຕາມລະບຽບການທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ວາງອອກ.

ສຳລັບຄົນຕ່າງປະເທດທີ່ໄດ້ຮັບອະນຸມັດໃຫ້ສ້າງຕັ້ງ ທະນາຄານທຸລະກິດຢູ່ ສປປ ລາວ
ນັ້ນ ຕ້ອງຖອກທຶນຈົດທະບຽນທັງໝົດເທື່ອດຽວພາຍໃນກຳນົດເວລາເກົ່າສິບວັນ ນັບແຕ່ມີໄດ້
ຮັບອະນຸມັດຂັ້ນທະບຽນວິສາຫະກິດເປັນຕົ້ນໄປ.

ຖ້າແມ່ນການລົງທຶນຂອງຕ່າງປະເທດ ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ມີສິດສະເໜີຕໍ່

ລັດຖະບານເພື່ອພິຈາລະນາລົບລ້າງການອະນຸມັດສ້າງຕັ້ງທະນາຄານ ທຸລະກິດທີ່ບໍ່ປະຕິບັດຕາມ ເງື່ອນໄຂດັ່ງກ່າວມາຂ້າງເທິງນັ້ນ.

ມາດຕາ 12. ອັດຕາສ່ວນທຶນເພື່ອການເຄື່ອນໄຫວຄ່ອງຕົວ

ທະນາຄານທຸລະກິດຕ້ອງຮັກສາລະດັບອັດຕາສ່ວນທຶນຕາມລະບຽບການທີ່ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ວາງອອກເພື່ອຫລີກເວັ້ນຄວາມສ່ຽງທັງຮັບປະກັນການຄ່ອງຕົວໃນການ ດຳເນີນທຸລະກິດຂອງທະນາຄານໃຫ້ມີປະສິດທິພາບ.

ມາດຕາ 13 . ການເພີ່ມທຶນ

ທະນາຄານທຸລະກິດສາມາດເພີ່ມທຶນຂອງຕົນຂຶ້ນໄດ້ດ້ວຍການເພີ່ມຮຸ້ນເພື່ອລະດົມທຶນ ຈາກພາຍນອກຢ່າງເປີດເຜີຍ.

ການຈຳໜ່າຍຮຸ້ນລະດົມທຶນຕ້ອງໄດ້ຮັບຄຳເຫັນດີຈາກທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ.

ມາດຕາ 14. ເງິນຄ້າປະກັນ

ທຶນຈິດທະບຽນທີ່ນຳມາຖອກເຂົ້າໃນບັນຊີເງິນຝາກນັ້ນ ຕ້ອງຫັກໄວ້ຊາວທ້າສ່ວນຮ້ອຍ ເພື່ອເປັນເງິນຄ້າປະກັນຊຶ່ງບໍ່ສາມາດຖອນໄດ້ ເມື່ອໃດທະນາຄານນັ້ນຫາກຍັງເຄື່ອນໄຫວທຸລະ ກິດການທະນາຄານຢູ່, ສ່ວນທີ່ເຫລືອນັ້ນແມ່ນອະນຸຍາດໃຫ້ນຳໃຊ້ເພື່ອປ່ອຍເງິນກູ້ຕາມນະໂຍ ບາຍຂອງລັດຖະບານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ເພື່ອກໍ່ສ້າງພື້ນຖານ ແລະ ປະກອບວັດຖຸເຕັກນິກ ເຂົ້າໃນການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດຂອງຕົນ.

ມາດຕາ 15. ກອງທຶນພື້ນຟູທະນາຄານທຸລະກິດ

ໃນແຕ່ລະປີ ທະນາຄານ ທຸລະກິດຕ້ອງມອບເງິນເຂົ້າທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ໃນ ຈຳນວນ ສູນຈຸດທ້າສ່ວນຮ້ອຍ ຂອງຍອດເງິນຝາກຂອງປີຜ່ານມາ ເພື່ອສ້າງເປັນກອງທຶນພື້ນຟູ ທະນາຄານທຸລະກິດ ໃນກໍລະນີທີ່ທະນາຄານທຸລະກິດໃດໜຶ່ງຫາກພົບຂໍ້ຫຍຸ້ງຍາກທາງດ້ານ ການເງິນ. ສ່ວນລະບຽບການ ແມ່ນທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ຈະເປັນຜູ້ວາງອອກ.

ມາດຕາ 16. ການໂອນຮຸ້ນ

ຮຸ້ນຂອງທະນາຄານທຸລະກິດບໍ່ສາມາດຖອນໄດ້ ແຕ່ສາມາດໂອນ, ຂາຍ ແລະ ສາມາດ ປ່ຽນມືໄດ້ ໂດຍປະຕິບັດຕາມລະບຽບທີ່ສະພາບໍລິຫານທະນາຄານທຸລະກິດນັ້ນກຳນົດອອກ. ການໂອນ, ຂາຍ ຫລື ປ່ຽນມື ຕ້ອງແຈ້ງໃຫ້ສະພາບໍລິຫານຊາບ ເຈັດວັນກ່ອນມື້ໂອນ, ຂາຍ ຫລື ປ່ຽນມື ແລະ ຕ້ອງລາຍງານໃຫ້ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ຊາບ.

ຫມວດທີ III

ການຈັດຕັ້ງທະນາຄານທຸລະກິດ

ມາດຕາ 17. ການຈັດຕັ້ງທະນາຄານທຸລະກິດ

ການຈັດຕັ້ງທະນາຄານທຸລະກິດປະກອບດ້ວຍສະພາບໍລິຫານ, ຜູ້ອໍານວຍການ, ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຜູ້ກວດກາ.

ມາດຕາ 18. ສະພາບໍລິຫານ

ສະພາບໍລິຫານແມ່ນອົງການບໍລິຫານສູງສຸດຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ ມີພາລະບົດບາດຕັດສິນບັນຫາທັງໝົດຂອງທະນາຄານ ທຸລະກິດ ເວັ້ນເສຍແຕ່ບາງບັນຫາທີ່ຂັ້ນກັບສິດຕິກລິງຂອງກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ.

ສໍາລັບສາຂາ ແລະ ສໍານັກງານຕົວແທນຂອງທະນາຄານທຸລະກິດຕ່າງປະເທດແມ່ນບໍ່ໃຫ້ມີສະພາບໍລິຫານ.

ມາດຕາ 19. ໂຄງປະກອບສະພາບໍລິຫານ

ສະພາບໍລິຫານປະກອບດ້ວຍສະມາຊິກແຕ່ຫ້າຫາສິບເອັດຄົນ ໃນນັ້ນມີຜູ້ຕາງໜ້າຄົນງານໜຶ່ງຄົນ. ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຖືກເລືອກຕັ້ງ ຫລື ປົດຕຳແໜ່ງໂດຍກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ເວັ້ນເສຍແຕ່ຜູ້ຕາງໜ້າຄົນງານຊຶ່ງຖືກເລືອກຕັ້ງ ຫລື ປົດຕຳແໜ່ງໂດຍກອງປະຊຸມຄົນງານ. ສະພາບໍລິຫານ ແລະ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານມີອາຍຸການສາມປີ ແລະ ສາມາດຖືກເລືອກຕັ້ງຄືນໃໝ່ໄດ້.

ໃນກໍລະນີທີ່ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຫາກເສັຽຊີວິດ ຫລື ບໍ່ສາມາດປະຕິບັດໜ້າທີ່ໄດ້ ຫລື ລາອອກຈາກໜ້າທີ່ໃນລະຫວ່າງສອງສະໄຫມກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ສະພາບໍລິຫານມີສິດແຕ່ງຕັ້ງສະມາຊິກຄົນອື່ນຂຶ້ນແທນເປັນການຊົ່ວຄາວ ແລ້ວນຳສະເໜີຕໍ່ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາຮັບຮອງເອົາ.

ມາດຕາ 20. ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງສະພາບໍລິຫານ

ສະພາບໍລິຫານທະນາຄານທຸລະກິດມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ດັ່ງນີ້:

- ກຳນົດລະບຽບການກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງ, ການບໍລິຫານທຸລະກິດຂອງທະນາຄານ ການຄຸ້ມຄອງການເງິນ, ແຮງງານ, ເງິນເດືອນ, ເບັຍປະຊຸມ ແລະ ຕິກລິງບັນຫາສໍາຄັນອື່ນໆ;
- ຕິດຕາມກວດກາການເຄື່ອນໄຫວຂອງຄະນະອໍານວຍການທະນາຄານທຸລະກິດ;

- ຮັບຮອງເອົາການລາຍງານການເຄື່ອນໄຫວ ແລະ ການສະຫຼຸບບັນຊີປະຈຳປີຂອງທະນາຄານ ທຸລະກິດ ເພື່ອນຳສະເໜີຕໍ່ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ລາຍງານຕໍ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ;
- ກຳນົດສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງຜູ້ອຳນວຍການ, ການປ່ອຍສິນເຊື້ອ, ການຄ້ຳປະກັນ, ການສົ່ງຈ່າຍເພື່ອສະເໜີຕໍ່ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາ;
- ເລືອກຕັ້ງ ຫລື ປົດຕຳແໜ່ງປະທານສະພາບໍລິຫານ;
- ແຕ່ງຕັ້ງ ຫລື ປົດຕຳແໜ່ງຜູ້ອຳນວຍການ;
- ສະເໜີເອົາເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດສອບບັນຊີ.

ມາດຕາ 21. ກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ

ສະພາບໍລິຫານທະນາຄານທຸລະກິດເຄື່ອນໄຫວວຽກງານຂອງຕົນຕາມລະບອບກອງປະຊຸມ. ກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານໄຂຂຶ້ນຢ່າງໜ້ອຍສາມເດືອນຕໍ່ຄັ້ງຕາມການຮຽກໂຮມຂອງປະທານສະພາບໍລິຫານ ຫລື ຕາມການສະເໜີຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ຢ່າງໜ້ອຍໜຶ່ງສ່ວນສາມຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທັງໝົດ.

ກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານສະໄຫມສາມັນຕ້ອງແຈ້ງລ່ວງໜ້າເປັນລາຍລັກອັກສອນພ້ອມດ້ວຍລະບຽບວາລະກອງປະຊຸມໃຫ້ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຊາບຢ່າງໜ້ອຍເຈັດວັນກ່ອນວັນໄຂກອງປະຊຸມ. ໃນກໍລະນີທີ່ຈຳເປັນ ກໍອາດຈະໄຂກອງປະຊຸມສະໄຫມວິສາມັນຂຶ້ນໄດ້ທຸກເວລາ.

ກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານຈະໄຂຂຶ້ນໄດ້ ກໍຕໍ່ເມື່ອຫາກມີສະມາຊິກເຂົ້າຮ່ວມຢ່າງໜ້ອຍເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານທັງໝົດ. ມະຕິຂອງກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານຈະມີຜົນສັກສິດໄດ້ກໍຕໍ່ເມື່ອໄດ້ຮັບຄະແນນສຽງສ່ວນຫລາຍຂອງຈຳນວນສະມາຊິກທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ. ໃນກໍລະນີທີ່ມີຄະແນນສຽງເທົ່າກັນ ສຽງຂອງປະທານເປັນອັນຕັດສິນຊື່ຂາດ. ກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານແຕ່ລະຄັ້ງຕ້ອງມີບົດບັນທຶກເຊັ່ນໂດຍຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມທັງໝົດ

ມາດຕາ 22. ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງປະທານ ແລະ ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານ

ປະທານສະພາບໍລິຫານມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ດັ່ງນີ້:

- ຮຽກໂຮມ ແລະ ນຳພາກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ;
- ຮັບຜິດຊອບທຸກການເຄື່ອນໄຫວຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ;
- ລາຍງານຕໍ່ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນກ່ຽວກັບການເຄື່ອນໄຫວຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ;
- ສະເໜີນະໂຍບາຍດ້ານທຸລະກິດເງິນຕາ, ສິນເຊື້ອຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ ຕໍ່ກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ.

ຮອງປະທານສະພາບໍລິຫານເປັນຜູ້ຊ່ວຍວຽກປະທານ. ຮອງປະທານອາດໄດ້ຮັບຜິດຊອບວຽກງານໃດໜຶ່ງຕາມການມອບໝາຍຂອງປະທານ ແລະ ປະຕິບັດໜ້າທີ່ແທນປະທານ

ໃນເວລາປະທານບໍ່ຢູ່ ຫລື ຕິດຂັດ.

ມາດຕາ 23. ຄວາມຮັບຜິດຊອບຂອງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ

ປະທານ, ຮອງປະທານ ແລະ ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຕ້ອງຮັບຜິດຊອບທາງແພ່ງຮ່ວມ ກັນຕໍ່ທະນາຄານທຸລະກິດ ແລະ ຕໍ່ບຸກຄົນພາຍນອກໃນກໍລະນີທີ່ໄດ້ລະເມີດລະບຽບກົດຫມາຍ ຫຼື ກົດລະບຽບຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ ຫລື ມີຄວາມຜິດພາດໃນການຄຸ້ມຄອງທະນາຄານທຸລະ ກິດ ຊຶ່ງພາໃຫ້ເກີດຄວາມເສັຍຫາຍ. ຖ້າຄວາມເສັຍຫາຍນັ້ນຫາກເກີດຈາກສະມາຊິກຜູ້ໃດຜູ້ໜຶ່ງ ສະມາຊິກຜູ້ນັ້ນຈະຕ້ອງຮັບຜິດຊອບພຽງແຕ່ຜູ້ດຽວ. ນອກຈາກນັ້ນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານຍັງ ຈະໄດ້ຮັບຜິດຊອບທາງອາຍາອີກໃນກໍລະນີທີ່ໄດ້ກະທຳຜິດທາງອາຍາ.

ມາດຕາ 24. ຜູ້ອຳນວຍການ

ຜູ້ອຳນວຍການທະນາຄານທຸລະກິດ ເປັນຜູ້ບໍລິຫານ ແລະ ດຳເນີນທຸກກິດຈະການໃນ ນາມທະນາຄານ ໃນຂອບເຂດວັດຖຸປະສົງຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ. ຜູ້ອຳນວຍການຖືກແຕ່ງ ຕັ້ງ ຫລື ປົດຕຳແໜ່ງໂດຍສະພາບໍລິຫານຕາມການສະເໜີຂອງກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ.

ມາດຕາ 25. ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງຜູ້ອຳນວຍການ

ຜູ້ອຳນວຍການມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ດັ່ງນີ້:

- ຄຸ້ມຄອງ ແລະ ຕັດສິນທຸກບັນຫາຂອງທະນາຄານທຸລະກິດໃນຂອບເຂດທີ່ສະພາບໍລິ ຫານມອບຫມາຍໃຫ້, ພ້ອມກັນນັ້ນກໍມີໜ້າທີ່ຮັບຜິດຊອບທຸກການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານທະນາ ຄານທຸລະກິດຕໍ່ສະພາບໍລິຫານ ແລະ ຕໍ່ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ;

- ເປັນຜູ້ຕາງໜ້າໃຫ້ທະນາຄານທຸລະກິດໃນການພົວພັນ ແລະ ຜູກພັນສັນຍາກັບພາກ ສ່ວນອື່ນໆ;

- ຕົກລົງຮັບເອົາ ຫລື ປົດຜະນັກງານອອກຈາກວຽກ, ປະຕິບັດນະໂຍບາຍເງິນເດືອນ, ເງິນອຸດຫມູນ ແລະ ເງິນນະໂຍບາຍອື່ນໆຕາມການຕົກລົງຂອງສະພາບໍລິຫານ, ຍ້ອງຍໍ, ເລື່ອນ ຊັ້ນໃຫ້ແກ່ຜະນັກງານຂອງຕົນ ຫລື ປະຕິບັດມາດຕະການທາງດ້ານວິໄນຕໍ່ຜູ້ກະທຳຜິດ;

- ປະຕິບັດສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ອື່ນໆຕາມການມອບຫມາຍຂອງສະພາບໍລິຫານ.

ຜູ້ອຳນວຍການມີຮອງຜູ້ອຳນວຍການໜຶ່ງ ຫລື ຫລາຍຄົນເປັນຜູ້ຊ່ວຍວຽກ ຕາມການ ຕົກລົງຂອງສະພາບໍລິຫານ.

ມາດຕາ 26 . ການເກືອດຫ້າມ

ປະທານ, ຮອງປະທານ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ຮອງຜູ້ອຳ ນວຍການຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ ພ້ອມດ້ວຍຜົວ ຫລື ເມັຍ, ລູກທີ່ຍັງບໍ່ທັນເຖິງກະສຽນອາຍຸ ຫລື ເຖິງກະສຽນອາຍຸແລ້ວກໍຕາມຫາກຍັງຢູ່ໃນການຄຸ້ມຄອງຂອງ ພໍ່ ແມ່, ບໍລິສັດຮຸ້ນສ່ວນຂອງ ຜົວ ຫລື ເມັຍ ຂອງພວກກ່ຽວນັ້ນບໍ່ມີສິດກູ້ຢືນເງິນນຳທະນາຄານບ່ອນຕົນສິ່ງກັດໄປເຮັດທຸລະ

ກິດ ຫລື ໃຫ້ທະນາຄານທຸລະກິດຂອງຕົນໃຫ້ການຄ້າປະກັນແກ່ຕົນເອງ ເພື່ອກູ້ຢືມເງິນນຳຜູ້ອື່ນ ຫລື ນຳໃຊ້ສິດໃນໜ້າທີ່ເພື່ອຄ້າປະກັນໃນນາມສ່ວນຕົວໃຫ້ຜູ້ອື່ນກູ້ຢືມເງິນນຳທະນາຄານຂອງ ຕົນ.

ໃນກໍລະນີທີ່ປະທານ, ຮອງປະທານ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ຜູ້ອຳນວຍການ ຫລື ຮອງຜູ້ອຳນວຍການຫາກມີຈຸດປະສົງຢາກເຮັດວຽກຢູ່ວິສາຫະກິດອື່ນຄຽງຄູ່ກັນໄປຈະຕ້ອງໄດ້ ຮັບຄວາມເຫັນດີຈາກສະພາບໍລິຫານເສັຍກ່ອນ.

ສ່ວນສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ, ຜູ້ອຳນວຍການ, ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ ຫລື ພະນັກງານ ຜູ້ໃດຜູ້ໜຶ່ງຂອງທະນາຄານທຸລະກິດທີ່ຖືກລົງໂທດໄລ່ອອກຈາກລັດຖະການ ຫລື ຜູ້ເຄີຍເປັນ ກຳມະການ, ຜູ້ຈັດການ, ຜູ້ຊ່ວຍທີ່ຖືກຖອນໃບອະນຸຍາດນັ້ນ ແມ່ນຫ້າມດຳເນີນທຸລະກິດການທະ ນາຄານ ເວັ້ນເສັຍແຕ່ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ເທົ່ານັ້ນ.

ມາດຕາ 27. ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແມ່ນການຈັດຕັ້ງສູງສຸດຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ ມີສິດຕິກຳລົງ ບັນຫາສຳຄັນຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ.

ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນໂຂ້ຂຶ້ນຢ່າງໜ້ອຍປີລະເທື່ອ, ຜູ້ມີສິດຮຽກໂຮມກອງປະຊຸມ ໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນມີດັ່ງນີ້:

- ສະພາບໍລິຫານ;
- ຜູ້ອຳນວຍການ;
- ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດສອບບັນຊີ;
- ຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ຕາງໜ້າໃຫ້ຢ່າງໜ້ອຍໜຶ່ງສ່ວນສາມຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດ;
- ຜູ້ຖືກແຕ່ງຕັ້ງຈາກສານຕາມຄຳຮ້ອງຂໍຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ;
- ຄະນະຊຳລະສະສາງ.

ໝາຍຮຽກໂຮມພ້ອມດ້ວຍວາລະກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນຕ້ອງສົ່ງໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນຢ່າງຊຳ ສືບວັນກ່ອນວັນໂຂ້ກອງປະຊຸມ.

ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນສະໄຫມສາມັນຈະໂຂ້ຂຶ້ນໄດ້ກໍຕໍ່ເມື່ອຫາກມີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຜູ້ຕາງ ໜ້າຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮວມຢ່າງໜ້ອຍເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຕາງໜ້າໃຫ້ຢ່າງໜ້ອຍເຄິ່ງໜຶ່ງ ຂອງຮຸ້ນທັງໝົດ. ຖ້າຫາກວ່າບໍ່ສາມາດຮຽກໂຮມກອງປະຊຸມໃນຄັ້ງທີໜຶ່ງໄດ້ນັ້ນ ກອງປະ ຊຸມຄັ້ງທີສອງສາມາດໂຂ້ຂຶ້ນໄດ້ໂດຍບໍ່ອີງໃສ່ຈຳນວນຜູ້ເຂົ້າຮວມກອງປະຊຸມ.

ມາດຕາ 28. ມະຕິກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ມະຕິຂອງກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນສະໄຫມສາມັນຈະມີຜົນສັກສິດໄດ້ ກໍຕໍ່ເມື່ອຫາກໄດ້ ຮັບຄະແນນສຽງຫລາຍກວ່າເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດຂອງຜູ້ເຂົ້າຮວມກອງປະຊຸມ.

ການລົງຄະແນນສຽງໃຫ້ຖືເອົາໜຶ່ງຮຸ້ນຕໍ່ໜຶ່ງຄະແນນ.

ມາດຕາ 29. ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງກອງປະຊຸມໃຫຍ່ສະໄຫມສາມັນ

ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ສະໄຫມສາມັນມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ດັ່ງນີ້:

- ຮັບຟັງການລາຍງານຂອງສະພາບໍລິຫານກ່ຽວກັບການດຳເນີນງານຂອງທະນາຄານ, ການແຈ້ງຜົນກຳໄລ-ຂາດທຶນ ແລະ ຂໍ້ສະເໜີກ່ຽວກັບການແບ່ງປັນຜົນກຳໄລ;
- ຮັບຟັງການລາຍງານຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດສອບບັນຊີ;
- ລົງມະຕິຮັບຮອງເອົາບົດລາຍງານກ່ຽວກັບການເຄື່ອນໄຫວວຽກງານໃນໄລຍະຜ່ານມາ ແລະ ແຜນການດຳເນີນງານຂອງປີຕໍ່ໄປຂອງທະນາຄານ;
- ຮັບຮອງເອົາບົດສະຫຼຸບບັນຊີປະຈຳປີ;
- ຮັບຮອງເອົາການແບ່ງປັນຜົນກຳໄລ;
- ເລືອກຕັ້ງ ຫລື ປົດຕຳແໜ່ງສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ;
- ແຕ່ງຕັ້ງເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດສອບບັນຊີ ແລະ ກຳນົດຄ່າກວດສອບຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດສອບບັນຊີ;
- ອະນຸຍາດໃຫ້ສະພາບໍລິຫານດຳເນີນວຽກງານສະເພາະໃດໜຶ່ງຕາງກອງປະຊຸມໃຫຍ່ສະໄຫມສາມັນ.

ມາດຕາ 30. ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ສະໄຫມວິສາມັນ

ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ສະໄຫມວິສາມັນຈະໄຂຂຶ້ນເວລາໃດກໍໄດ້ເພື່ອພິຈາລະນາການປ່ຽນແປງກົດລະບຽບຂອງທະນາຄານທຸລະກິດເຊັ່ນ: ການຕໍ່ອາຍການ, ການເຜີນທຶນ, ການຫຼຸດທຶນລົງຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ.

ລະບຽບການຮຽກໂຮມກອງປະຊຸມໃຫຍ່ສະໄຫມວິສາມັນຂອງທະນາຄານທຸລະກິດແມ່ນໃຫ້ປະຕິບັດຄືກັນກັບລະບຽບການຮຽກໂຮມກອງປະຊຸມໃຫຍ່ສະໄຫມສາມັນ.

ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ສະໄຫມວິສາມັນຈະໄຂຂຶ້ນໄດ້ກໍຕໍ່ເມື່ອຫາກມີຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຜູ້ຕາງໜ້າຜູ້ຖືຮຸ້ນເຂົ້າຮ່ວມຢ່າງໜ້ອຍສອງສ່ວນສາມຂອງຈຳນວນຜູ້ຖືຮຸ້ນທັງໝົດຊຶ່ງຕາງໜ້າໃຫ້ຢ່າງໜ້ອຍສອງສ່ວນສາມຂອງຮຸ້ນທັງໝົດສຳລັບການຮຽກໂຮມຄັ້ງທີໜຶ່ງ ແລະ ຢ່າງໜ້ອຍເຄິ່ງໜຶ່ງຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນທັງໝົດສຳລັບການຮຽກໂຮມຄັ້ງທີສອງ. ໃນກໍລະນີທີ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນຫາກບໍ່ມາຄົບຕາມຈຳນວນດັ່ງກ່າວນີ້ກໍໃຫ້ເລື່ອນການປະຊຸມໄປ ແຕ່ໃຫ້ໄຂຂຶ້ນພາຍໃນກຳນົດສອງເດືອນຢ່າງຊ້າ, ກອງປະຊຸມຄັ້ງນີ້ສາມາດໄຂຂຶ້ນໄດ້ໂດຍບໍ່ອີງໃສ່ຈຳນວນຜູ້ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມະຕິກອງປະຊຸມໃຫຍ່ສະໄຫມວິສາມັນຈະມີຜົນສັກສິດໄດ້ກໍຕໍ່ເມື່ອໄດ້ຮັບຄະແນນສຽງຢ່າງໜ້ອຍສອງສ່ວນສາມຂອງຈຳນວນຮຸ້ນທັງໝົດຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ ແລະ ຜູ້ຕາງໜ້າຜູ້ຖືຮຸ້ນທີ່ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມ.

ມາດຕາ 31. ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ

ຜູ້ຖືຮຸ້ນມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ດັ່ງນີ້:

- ເຂົ້າຮ່ວມກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນແລະລົງຄະແນນສຽງ;

- ໄດ້ຮັບເອກະສານຢ່າງຊໍາສັບວັນກ່ອນວັນໂຂງຂອງປະຊຸມປະຈຳປີ;
- ໄດ້ຮັບຊາບບັນຫາຕ່າງໆ ກ່ຽວກັບການເຄື່ອນໄຫວຂອງທະນາຄານທຸລະກິດຂອງຕົນ;
- ຕັ້ງຄຳຖາມ, ສະເໜີຄຳຄິດຄຳເຫັນເປັນລາຍລັກອັກສອນກ່ຽວກັບການຄຸ້ມຄອງທະນາຄານທຸລະກິດ;
- ໄດ້ຮັບການແບ່ງປັນຜົນກຳໄລຕາມອັດຕາສ່ວນຂອງຮຸ້ນທີ່ຕົນປະກອບ;
- ຜູ້ຖືຮຸ້ນຕ້ອງຖອກຮຸ້ນຂອງຕົນໃຫ້ຄົບຖ້ວນຕາມກຳນົດເວລາ;
- ຜູ້ຖືຮຸ້ນບໍ່ມີສິດຖອນຮຸ້ນຂອງຕົນ ແຕ່ມີສິດໂອນ, ຂາຍ ແລະ ປ່ຽນມືໃຫ້ຜູ້ອື່ນເທົ່ານັ້ນ;
- ຜູ້ຖືຮຸ້ນຕ້ອງຮັບຜິດຊອບຕໍ່ໜີ້ສິນຂອງທະນາຄານບໍ່ເກີນມູນຄ່າຮຸ້ນທີ່ຕົນຍັງບໍ່ທັນໄດ້ຖອກເຕັມເທົ່ານັ້ນ.

ມາດຕາ 32. ການກວດກາທະນາຄານທຸລະກິດ

ຜູ້ກວດກາພາຍໃນ ແມ່ນບຸກຄະລາກອນທີ່ປະຕິບັດພາລະບົດບາດກວດກາດູແລການໃຊ້ຈ່າຍ ແລະ ການດຳເນີນວຽກງານປະຈຳວັນຂອງທະນາຄານ ທຸລະກິດ.

ຜູ້ກວດກາພາຍໃນຖືກແຕ່ງຕັ້ງໂດຍກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ, ມີອາຍຸການສາມປີ ແລະ ສາມາດຖືກແຕ່ງຕັ້ງຄືນໃໝ່ໄດ້.

ຜູ້ກວດກາພາຍໃນມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ດັ່ງນີ້:

- ກວດກາການໃຊ້ຈ່າຍ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ;
- ສອບຖາມ ແລະ ເບິ່ງທຸກເອກະສານທີ່ຕ້ອງການ ແລະ ຈຳເປັນໃນການປະຕິບັດໜ້າທີ່ຂອງຕົນ;

- ສະເໜີຄວາມຄິດຄວາມເຫັນຕໍ່ຜູ້ອຳນວຍການ;

- ຄົ້ນຄວ້າພິຈາລະນາ ແລະ ຍິ້ງຍືນຄວາມຖືກຕ້ອງຂອງການເຄື່ອນໄຫວບັນຊີປະຈຳ

ວັນ, ປະຈຳເດືອນ, ປະຈຳງວດ ແລະ ປະຈຳປີ;

- ເຮັດບົດລາຍງານກ່ຽວກັບການກວດກາບັນຊີ ແລະ ກ່ຽວກັບການເຄື່ອນໄຫວອື່ນໆ

ປະຈຳປີ ສົ່ງໃຫ້ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນພິຈາລະນາ ແລະ ຮັບຮອງເອົາ.

ຫມວດທີ IV

ການດຳເນີນທຸລະກິດ ຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ

ມາດຕາ 33. ສິດໃນການດຳເນີນງານຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ

ທະນາຄານທຸລະກິດມີສິດຈັດຕັ້ງລະດົມເງິນຝາກດ້ວຍຮູບການຕ່າງໆເຊັ່ນ: ເງິນຝາກກະ

ແສລາຍວັນ, ເງິນຝາກປະຢັດ, ເງິນຝາກນິກາມິດ ແລະ ເງິນຝາກອື່ນໆ ລວມທັງການຈໍາຫນ່າຍ ຮຸ້ນກູ້ ຫລື ພັນທະບັດອອກສູ່ມວນຊົນ.

ທະນາຄານທຸລະກິດຕ້ອງຮັບປະກັນການຖອນເງິນຝາກຄືນຂອງລູກຄ້າຕາມສັນຍາຂອງ ການຝາກເງິນ ແລະ ຕ້ອງຮັກສາຄວາມລັບກ່ຽວກັບຖານະບັນຊີເງິນຝາກຂອງລູກຄ້າ.

ທະນາຄານທຸລະກິດມີສິດກຳນົດອັດຕາດອກເບ້ຍເງິນຝາກເອົາເອງໄດ້ບົນຜືນຖານນະ ໂຍບາຍທີ່ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ວາງອອກໃນແຕ່ລະໄລຍະ. ທະນາຄານທຸລະກິດຕ້ອງ ຈ່າຍດອກເບ້ຍເງິນຝາກໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າຕາມສັນຍາທີ່ໄດ້ຕົກລົງກັນ.

ມາດຕາ 34. ການບໍລິການຮັບຝາກເງິນ

ບຸກຄົນ ຫລື ນິຕິບຸກຄົນສາມາດເປີດບັນຊີເງິນຝາກໄດ້ ຢູ່ໃນທະນາຄານທຸລະກິດໃດໜຶ່ງ ທີ່ຕັ້ງຢູ່ ສ ປ ປ ລາວ. ຜູ້ຈະເປີດບັນຊີເງິນຝາກຕ້ອງປະກອບເອກະສານຢ່າງຄົບຖ້ວນຕາມທີ່ທະ ນາຄານທຸລະກິດໄດ້ກຳນົດອອກ.

ເຈົ້າຂອງບັນຊີເງິນຝາກທຸກຄົນສາມາດມອບສິດໃຫ້ຜູ້ອື່ນເປັນຕົວແທນໃຫ້ແກ່ຕົນໃນ ການຝາກເງິນ ແລະ ຖອນເງິນໄດ້. ແຕ່ການມອບສິດດັ່ງກ່າວ ຕ້ອງຂຽນເປັນລາຍລັກອັກສອນ ໂດຍມີລາຍເຊັນຂອງຜູ້ມອບສິດ ແລະ ຜູ້ຮັບສັນທະ.

ພະນັກງານທະນາຄານທຸລະກິດບໍ່ມີສິດເປີດເຜີຍຖານະບັນຊີເງິນຝາກຂອງລູກຄ້າ ເວັ້ນ ເສັ້ຍແຕ່ມີຄຳສັ່ງຂອງສານ, ອົງການກວດກາ ຫລື ໄດ້ຮັບອະນຸຍາດຈາກຜູ້ວ່າການທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ.

ມາດຕາ 35. ການໃຫ້ສິນເຊື່ອ

ທະນາຄານທຸລະກິດເອົາເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມແກ່ລູກຄ້າ, ຮັບຊື້ຫຼຸດພັນທະບັດ ຫລື ໃບຢັ້ງຢືນ ການຄ້າປະເພດຕ່າງໆດ້ວຍທຶນຂອງຕົນເອງ, ທຶນເງິນຝາກ, ທຶນກູ້ຢືມນຳທະນາຄານທຸລະກິດ ດ້ວຍກັນຫລືກູ້ຢືມນຳສະຖາບັນການເງິນອື່ນໆ. ໃນກໍລະນີທີ່ທຶນຫາກບໍ່ພຽງພໍ ທະນາຄານທຸລະ ກິດສາມາດຂໍກູ້ຢືມເພີ່ມເຕີມນຳທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ດ້ວຍຮູບການຂໍຢືນລ່ວງໜ້າ ຫລື ຂາຍຫຼຸດພັນທະບັດຕາມເງື່ອນໄຂ ແລະ ລະບຽບການທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ກຳນົດອອກ. ການໃຫ້ກູ້ຢືມຕໍ່ລູກຄ້າຕ້ອງສອດຄ່ອງກັບນະໂຍບາຍເງິນຕາທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ກຳນົດອອກໃນແຕ່ລະໄລຍະ ແລະ ສອດຄ່ອງກັບແຜນພັດທະນາເສດຖະກິດ-ສັງ ຄົມຂອງ ສ ປ ປ ລາວ.

ມາດຕາ 36. ປະເພດເງິນກູ້

ເງິນທີ່ທະນາຄານທຸລະກິດໃຫ້ລູກຄ້າກູ້ຢືມປະກອບດ້ວຍ:

- ເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມເປັນວົງເງິນລ່ວງໜ້າ;
- ເງິນເບີກເກິນບັນຊີ;
- ເງິນກູ້ແບບກະແສລາຍວັນ;

- ເງິນກູ້ໄລຍະສັ້ນແຕ່ໜຶ່ງປີລົງມາ, ເງິນກູ້ໄລຍະກາງເກີນກວ່າໜຶ່ງປີຫາສາມປີ ແລະ ເງິນກູ້ໄລຍະຍາວເກີນກວ່າສາມປີຂຶ້ນໄປ;
- ເງິນກູ້ເພື່ອເປີດໜັງສືສິນເຊື່ອ (L/C) ເພື່ອການຂາອອກ-ຂາເຂົ້າ ກັບຕ່າງປະເທດ ແລະ ອື່ນ ໆ.

ມາດຕາ 37. ສັນຍາກູ້ຢືມ

ການໃຫ້ກູ້ຢືມຕ້ອງມີສັນຍາລະຫວ່າງທະນາຄານທຸລະກິດກັບລູກຄ້າ. ຄູ່ສັນຍາມີຜັນທະ ໃນການປະຕິບັດສັນຍາໃຫ້ຄົບຖ້ວນ.

ເນື້ອໃນສັນຍາຕ້ອງໄດ້ກຳນົດແຈ້ງບາງບັນຫາຜົນຖານເຊັ່ນ:

- ຈຳນວນເງິນໃຫ້ກູ້ຢືມ;
- ເບົ້າໝາຍ ແລະ ກຳນົດເວລາໃນການນຳໃຊ້ເງິນ;
- ກຳນົດເວລາໃຊ້ໜີ້;
- ລະບຽບການໃຊ້ແທນຄືນ;
- ອັດຕາດອກເບ້ຍເງິນກູ້;
- ການປັບໂທນ;
- ການຄ້ຳປະກັນ.

ມາດຕາ 38. ການຄ້ຳປະກັນ

ທະນາຄານທຸລະກິດມີສິດໃຫ້ການຄ້ຳປະກັນໜີ້ສິນແກ່ລູກຄ້າ ໂດຍມີສິດເກັບຄ່າທຳ ນຽມ ແລະ ດອກເບ້ຍຕາມອັດຕາທີ່ຕົນກຳນົດອອກໂດຍສອດຄ່ອງກັບລະບຽບການຂອງທະນາ ຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ.

ມາດຕາ 39. ການບໍລິການລູກຄ້າ

ນອກຈາກການຮັບຝາກເງິນ, ການຖອນເງິນ ແລະ ການໃຫ້ສິນເຊື່ອແລ້ວ ທະນາຄານ ທຸລະກິດບໍລິການລູກຄ້າດ້ວຍການໂອນເງິນ, ການຊຳລະ, ການແລກປ່ຽນເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ແລະ ການອອກໜັງສືຄ້ຳປະກັນປະເພດຕ່າງໆ.

ການເກັບຄ່າທຳນຽມບໍລິການຂອງທະນາຄານທຸລະກິດຕ້ອງໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບ ການທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ກຳນົດອອກ.

ທະນາຄານທຸລະກິດປະຕິບັດການຊື້-ຂາຍເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ຫລື ຕັ້ງຮ້ານແລກປ່ຽນ ເງິນຕາຕ່າງປະເທດຕາມເງື່ອນໄຂທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ວາງອອກ ແລະ ຢູ່ພາຍໃຕ້ ການກວດກາຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ.

ມາດຕາ 40. ການປະຕິບັດຜັນທະໃນການເສີຍອາກອນ

ທະນາຄານທຸລະກິດຕ້ອງເສີຍອາກອນໃຫ້ລັດຢ່າງຖືກຕ້ອງ, ຄົບຖ້ວນ ແລະ ທັນເວລາ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນກົດໝາຍສ່ວຍສາອາກອນ.

ມາດຕາ 41. ຄວາມຮັບຜິດຊອບຕໍ່ລູກຄ້າ

ທະນາຄານທຸລະກິດຕ້ອງຮັບຜິດຊອບຕໍ່ການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດຂອງຕົນ ແລະ ຕ້ອງຮັບຜິດຊອບສິ່ງເງິນຝາກ, ຫນີ້ສິນຕ່າງໆໃຫ້ແກ່ລູກຄ້າ. ລູກຄ້າທີ່ໄດ້ຮັບຄວາມເສີຍຫາຍມີສິດຮ້ອງຟ້ອງເອົາການທົດແທນຄ່າເສີຍຫາຍຕາມກົດໝາຍ.

ມາດຕາ 42. ການເຂົ້າຮ່ວມທຶນຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ

ທະນາຄານທຸລະກິດມີສິດລົງທຶນຮ່ວມນຳຫົວຫນ່ວຍທຸລະກິດອື່ນໄດ້ແຕ່ບໍ່ໃຫ້ເກີນສິບສ່ວນຮ້ອຍຂອງທຶນຈົດທະບຽນຂອງວິສາຫະກິດທີ່ຕົນເຂົ້າຮ່ວມນັ້ນ.

ຫມວດທີ V

ການລາຍງານ ແລະການກວດກາ

ມາດຕາ 43. ການກວດກາຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ

ທຸກການເຄື່ອນໄຫວຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ ຕ້ອງຢູ່ພາຍໃຕ້ການດູແລ ແລະ ການກວດກາຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ.

ທະນາຄານທຸລະກິດຕ້ອງປະຕິບັດລະບຽບ ແລະ ອັດຕາສ່ວນຕ່າງໆ ທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ກຳນົດອອກເປັນຕົ້ນ:

- ການສ້າງຄັງສະສົມແຮໄວ້;
- ອັດຕາສ່ວນການແຮເງິນສົດ;
- ການຝາກເງິນບັງຄັບຢູ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ;
- ອັດຕາສົມສ່ວນເງິນກູ້- ເງິນຝາກ;
- ການປະຕິບັດລະບຽບປ້ອງກັນຄວາມສ່ຽງຕໍ່ການລົ້ມລະລາຍຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ;
- ການປະຕິບັດລະບຽບຄຸ້ມຄອງເງິນຕາຕ່າງປະເທດ ແລະ ອື່ນໆ.

ທະນາຄານທຸລະກິດມີໜ້າທີ່ລາຍງານໃຫ້ແກ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ເປັນແຕ່ລະເດືອນ ຫລື ຕາມຄວາມຮຽກຮ້ອງຕ້ອງການຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ກ່ຽວກັບໃບສະ

ທລຸບຊັບສິນບັດ, ໃບດຸ່ນດ່ຽງ, ອັດຕາສ່ວນຕ່າງໆ ແລະ ໃບລາຍງານອື່ນໆ. ການລາຍງານດັ່ງກ່າວຕ້ອງໃຫ້ຖືກຕ້ອງຕາມມາດຕະຖານທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ກຳນົດອອກ.

ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ມີສິດລົງກວດກາກັບທີ່ເມື່ອເຫັນວ່າມີຄວາມຈຳເປັນ. ທະນາຄານທຸລະກິດມີໜ້າທີ່ລາຍງານໃຫ້ແກ່ທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ຖ້າຫາກມີການປ່ຽນແປງໃດໜຶ່ງເກີດຂຶ້ນກ່ຽວກັບທຶນຈົດທະບຽນ, ກ່ຽວກັບປະທານສະພາບໍລິຫານ ຫລື ກ່ຽວກັບຜູ້ອຳນວຍການ.

ມາດຕາ 44. ການກວດກາພາຍໃນ

ທຸກການໃຊ້ຈ່າຍ ແລະ ການດຳເນີນວຽກງານປະຈຳວັນຂອງທະນາຄານທຸລະກິດຕ້ອງມີການກວດກາ. ການກວດກາດັ່ງກ່າວມີສອງປະເພດຄື: ການກວດກາພາຍໃນ ແລະ ການກວດກາພາຍນອກ.

ການກວດກາພາຍໃນແມ່ນການກວດກາໂດຍຜູ້ກວດກາພາຍໃນທີ່ປະຈຳການຢູ່ທະນາຄານທຸລະກິດນັ້ນເອງຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ຢູ່ໃນມາດຕາ 32 ຂອງລັດຖະບັນຍັດສະບັບນີ້.

ການກວດກາພາຍໃນແມ່ນການກວດກາຄວາມຖືກຕ້ອງການໃຊ້ຈ່າຍ ແລະ ການດຳເນີນວຽກງານປະຈຳວັນຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ. ການກວດກາດັ່ງກ່າວແມ່ນດຳເນີນປະຈຳວັນ, ປະຈຳເດືອນ, ປະຈຳງວດ ແລະ ປະຈຳປີ. ການກວດກາສາມາດດຳເນີນກ່ອນ ຫລື ຫລັງການສົ່ງຈ່າຍກໍໄດ້.

ມາດຕາ 45. ການກວດກາພາຍນອກ

ການກວດກາພາຍນອກແມ່ນການກວດກາເປັນຄັ້ງຄາວທີ່ດຳເນີນໂດຍເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດສອບບັນຊີຈາກພາຍນອກຕາມຄຳສະເໜີຂອງກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ຫລື ຕາມຄຳສັ່ງຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ຫລື ການກວດກາໂດຍກົງຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ຕໍ່ທະນາຄານທຸລະກິດ. ເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດສອບບັນຊີໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງຈາກກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໂດຍເລືອກເອົາໃນບັນຊີລາຍຊື່ຜູ້ທີ່ໄດ້ຈົດທະບຽນນຳອົງການຈັດຕັ້ງວິຊາຊີບການບັນຊີ ແລະ ໄດ້ຮັບອະນຸມັດຈາກທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ. ຜູ້ກວດກາຈາກພາຍນອກ ອາດຖືກບົດຕຳແໜ່ງໂດຍອົງການວິຊາຊີບການບັນຊີ.

ການກວດກາຂອງເຈົ້າໜ້າທີ່ກວດສອບບັນຊີຈາກພາຍນອກ ດຳເນີນພາຍຫລັງການສົ່ງຈ່າຍ ແລະ ຕຳສຸດຕ້ອງກວດກາປິລະໝົ່ງຄັ້ງ.

ພາຍຫລັງການກວດກາແລ້ວ ຕ້ອງເຮັດບົດສະຫລຸບຜົນຂອງການກວດກາເພື່ອລາຍງານໃຫ້ອົງການທີ່ສົ່ງກວດກາ ແລະ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ ຊາບ.

ມາດຕາ 46. ການເປີດເສີຍຖານະການເງິນຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ

ໃນທຸກໆທ້າຍປີ ບໍ່ໃຫ້ເກີນວັນທີ 31 ມີນາຂອງປີຕໍ່ມາ ທະນາຄານທຸລະກິດຕ້ອງພິມເສີຍແຜ່ຖານະຊັບສິນ ແລະ ຫນັ້ນສິນຕົວຈິງຂອງຕົນໃຫ້ຄົບຖ້ວນຕາມແບບຟິມທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ

ສ ປ ປ ລາວ ກຳນົດໄວ້ ແລະ ຕ້ອງສົ່ງໃຫ້ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ຫນຶ່ງສະບັບ, ນອກນັ້ນ ກໍໃຫ້ຕິດປະກາດໄວ້ບ່ອນເປີດເຜີຍທີ່ມະຫາຊົນເຫັນໄດ້ງ່າຍ, ຢູ່ສຳນັກງານໃຫຍ່ທະນາຄານທຸລະກິດທີ່ກ່ຽວຂ້ອງນັ້ນ ແລະ ໃຫ້ລົງໜັງສືພິມລາຍວັນ ຫລື ວາລະສານທຸລະກິດທີ່ສຳຄັນໃດໜຶ່ງ ກໍໄດ້ຢ່າງໜ້ອຍໜຶ່ງເທື່ອ ເວັ້ນເສຍແຕ່ໃນກໍລະນີທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ຫາກກຳນົດໄວ້ຢ່າງອື່ນ.

ປົກການບັນຊີຂອງທະນາຄານທຸລະກິດແມ່ນເລີ້ນແຕ່ ວັນທີ່ 1 ມັງກອນ ແລະ ສິ້ນສຸດລົງໃນວັນທີ່ 31 ທັນວາຂອງແຕ່ລະປີ.

ຫມວດທີ VI

ລາຍຮັບ, ລາຍຈ່າຍ, ກຳໄລ ແລະ ການຂາດຫິນ

ມາດຕາ 47. ລາຍຮັບ-ລາຍຈ່າຍຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ

ລາຍຮັບຂອງທະນາຄານທຸລະກິດມີດັ່ງນີ້:

- ລາຍຮັບດອກເບ້ຍ;
- ລາຍຮັບຄ່າທຳນຽມບໍລິການ;
- ລາຍຮັບອື່ນໆ.

ລາຍຈ່າຍຂອງທະນາຄານທຸລະກິດມີດັ່ງນີ້:

- ລາຍຈ່າຍດອກເບ້ຍ;
- ລາຍຈ່າຍບໍລິຫານທຸລະກິດ ແລະ ວິຊາການ;
- ລາຍຈ່າຍຄ່າເສື່ອມມູນຄ່າຊັບສິນ ແລະ ຄ່າຫລັ່ຍຫ້ຽນຊັບສິນບັດຄົງທີ່;
- ລາຍຈ່າຍເງິນແຮເພື່ອປະກັນຄວາມສ່ຽງ;
- ລາຍຈ່າຍອື່ນໆ.

ສະພາບໍລິຫານເປັນຜູ້ກຳນົດລາຍຈ່າຍບໍລິຫານທຸລະກິດ ແລະ ລາຍຈ່າຍວິຊາການອື່ນໆ ເພື່ອໃຫ້ແທດເໝາະກັບການເຄື່ອນໄຫວທຸລະກິດຕົວຈິງ ໂດຍສອດຄ່ອງກັບລະບຽບການທີ່ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ວາງອອກ. ສ່ວນການຫັກຄ່າຫລັ່ຍຫ້ຽນຊັບສິນບັດຄົງທີ່ນັ້ນ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍສ່ວຍສາອາກອນ.

ມາດຕາ 48. ກຳໄລຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ

ກຳໄລລວມປະຈຳປີຂອງທະນາຄານທຸລະກິດແມ່ນຈຳນວນຜິດດ່ຽງລະຫວ່າງລາຍຮັບໃນປີ ແລະ ລາຍຈ່າຍໃນປີ. ກຳໄລສຸດທິແມ່ນກຳໄລພາຍຫລັງຫັກຄ່າອາກອນກຳໄລໃຫ້ລັດແລ້ວ.

ກຳໄລສຸດທິໃຫ້ແບ່ງປັນດັ່ງນີ້:

- ສ້າງຄັງສະສົມຕາມລະບຽບການ ເພື່ອປະກັນໜີ້ສິນເກັບຄືນບໍ່ໄດ້ ແລະ ປະກັນການ ເສຍຫາຍອື່ນໆຕາມລະບຽບຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ວາງອອກ;

- ສ້າງຄັງຂະຫຍາຍທຸລະກິດ ແລະ ຄັງອື່ນໆທີ່ສະພາບໍລິຫານເຫັນວ່າມີຄວາມຈຳເປັນ;
- ສ່ວນເຫລືອນັ້ນ ຈຶ່ງແບ່ງປັນໃຫ້ຜູ້ຖືຮຸ້ນຕາມການຕົກລົງຂອງສະພາບໍລິຫານ.

ສະພາບໍລິຫານຂອງທະນາຄານທຸລະກິດເປັນຜູ້ຕົກລົງອັດຕາສ່ວນຈຳນວນເງິນທີ່ຈະ ສ້າງເປັນຄັງດັ່ງກ່າວ ແຕ່ຕ້ອງລາຍງານໃຫ້ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ຊາບ.

ມາດຕາ 49. ການຂາດທຶນ ແລະ ການຜິ່ນຟູ

ໃນກໍລະນີດຳເນີນທຸລະກິດຂາດທຶນ ທະນາຄານທຸລະກິດນັ້ນຕ້ອງນຳໃຊ້ເງິນໃນຄັງສະ ສົມຕາມລະບຽບການ ຫລື ເພີ່ມທຶນຂຶ້ນ ເພື່ອທົດແທນການຂາດທຶນຕາມການຕົກລົງຂອງສະພາ ບໍລິຫານ. ຖ້າຫາກວ່າບໍ່ສາມາດແກ້ໄຂໄດ້ ທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ສາມາດ ນຳໃຊ້ກອງ ທຶນຜິ່ນຟູຊ່ວຍເຫລືອທະນາຄານດັ່ງກ່າວ.

ໃນກໍລະນີຈຳເປັນທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ມີສິດເຂົ້າໄປຄວບຄຸມກິດຈະການຂອງ ທະນາຄານທຸລະກິດທີ່ມີບັນຫາ ລວມທັງທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດ ແລະ ທະນາຄານທຸລະກິດ ຂອງເອກະຊົນ ຖ້າເຫັນວ່າຖານະການເງິນ ຫລື ການເຄື່ອນໄຫວຂອງທະນາຄານທຸລະກິດຫາກ ຂາດຄວາມໝັ້ນຄົງ, ສ່ຽງຕໍ່ການເຮັດໃຫ້ມີການເສຍຫາຍຢ່າງໃຫຍ່ຫລວງຂອງມະຫາຊົນຜູ້ ຝາກເງິນ ຫລື ອາດເຮັດໃຫ້ສະເຖີຍລະພາບຂອງລະບົບເງິນຕາຂອງຊາດຖືກກະທົບກະເທືອນ ຢ່າງຮ້າຍແຮງ.

ມາດຕາ 50. ການປະເມີນມູນຄ່າເງິນຕາຕ່າງປະເທດ

ຖານະເງິນຕາຕ່າງປະເທດສຸດທິທັງໝົດທີ່ທະນາຄານທຸລະກິດມີຢູ່ນັ້ນ ຕ້ອງໄດ້ປະເມີນ ລາຄາ ຫລື ກຳນົດຄ່າຄືນໂຫມ່ເມື່ອຮອດທ້າຍເດືອນ. ຈຳນວນຜິດດ່ຽງຂາດທຶນລາຄາຈາກການ ຊື້-ຂາຍຕົວຈິງ ຫລື ສ່ວນທີ່ຍິ່ງບໍ່ທັນໄດ້ ຊື້-ຂາຍ ກໍຕາມໃຫ້ທະນາຄານຈົດອອກເປັນລາຍຈ່າຍ, ສ່ວນຈຳນວນຜິດດ່ຽງເພີ່ມຂຶ້ນຂອງລາຄາທີ່ໄດ້ຮັບຈາກການຊື້-ຂາຍຕົວຈິງ ຫລື ຈຳນວນທີ່ຍິ່ງ ບໍ່ທັນໄດ້ຊື້-ຂາຍນັ້ນໃຫ້ຈົດເຂົ້າເປັນລາຍຮັບຂອງທະນາຄານ.

ຫມວດທີ VII

ການຍຸບເລິກທະນາຄານທຸລະກິດ

ມາດຕາ 51. ການຍຸບເລິກ

ທະນາຄານທຸລະກິດຈະຖືກຍຸບເລິກ:

- ດ້ວຍຄວາມສະຫມັກໃຈຂອງຜູ້ຖືຮຸ້ນ;
- ຍ້ອນມີການຂາດທຶນທີ່ບໍ່ສາມາດດຳເນີນທຸລະກິດຕໍ່ໄປໄດ້;
- ຕາມຄຳສັ່ງຂອງທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ຫລື ຕາມຄຳສັ່ງຂອງສານປະຊາຊົນ;
- ດ້ວຍການຂາຍ ຫລື ໂອນກິດຈະການໄປໃຫ້ຄົນອື່ນ;
- ຍ້ອນການລົ້ມລະລາຍ.

ມາດຕາ 52. ການປະກາດການຍຸບເລິກ

ການຍຸບເລິກຂອງທະນາຄານທຸລະກິດຈະຢູ່ໃນກໍລະນີໃດກໍຕາມທະນາຄານແຫ່ງ ສປປລ ມີໜ້າທີ່ປະກາດໃຫ້ມວນຊົນຊາບ, ສ່ວນການຍຸບເລິກທີ່ເນື່ອງມາຈາກການລົ້ມລະລາຍຂອງ ທະນາຄານທຸລະກິດນັ້ນ ແມ່ນໃຫ້ປະຕິບັດຕາມກົດໝາຍວ່າດ້ວຍການລົ້ມລະລາຍຂອງວິສາຫະ ກິດ.

ພາກທີ III

ທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດ

ມາດຕາ 53. ການສ້າງຕັ້ງທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດ

ທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດແມ່ນຫົວໜ່ວຍທຸລະກິດ ຊຶ່ງລັດເປັນຜູ້ສ້າງຕັ້ງ ແລະ ລົງ ທຶນແຕ່ຜູ້ດຽວ ເອີ້ນວ່າທະນາຄານລັດວິສາຫະກິດ ຫລື ຮ່ວມທຶນກັບພາກສ່ວນອື່ນ ໂດຍລັດມີທຶນ ແຕ່ຫ້າສິບເອັດສ່ວນຮ້ອຍຂຶ້ນໄປເອີ້ນວ່າທະນາຄານລັດວິສາຫະກິດປະສົມ.

ກະຊວງການເງິນເປັນຜູ້ປະສານສົມທົບກັບທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ຄົ້ນຄວ້າ ແລ້ວນຳສະເໜີຕໍ່ລັດຖະບານ ເພື່ອພິຈາລະນາຕົກລົງກ່ຽວກັບການສ້າງຕັ້ງທະນາຄານທຸລະກິດ ຂອງລັດ. ພາຍຫລັງທີ່ໄດ້ຮັບຄວາມເຫັນດີຈາກລັດຖະບານ ແລະ ໄດ້ຮັບການອະນຸມັດສ້າງຕັ້ງ

ຈາກທະນາຄານແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ແລ້ວໃຫ້ທະນາຄານດັ່ງກ່າວຂຶ້ນທະບຽນນຳຂະແໜງການ
ຄ້າ ແລະ ຈົດທະບຽນອາກອນນຳຂະແໜງການເງິນ.

ມາດຕາ 54. ຮຸ້ນຂອງທະນາຄານລັດວິສາຫະກິດປະສົມ

ຮຸ້ນຂອງທະນາຄານລັດວິສາຫະກິດປະສົມມີສອງປະເພດຄື:

- ຮຸ້ນຂອງລັດ ຊຶ່ງສາມາດໂອນກຳມະສິດໄດ້ຕາມຄຳຕົກລົງຂອງລັດຖະບານ;
- ຮຸ້ນຂອງເອກະຊົນໃຫ້ປະຕິບັດຄືກັນກັບຮຸ້ນຂອງທະນາຄານທຸລະກິດເອກະຊົນ.

ໃບຮຸ້ນຂອງທະນາຄານລັດວິສາຫະກິດປະສົມສາມາດປ່ຽນມືໄດ້.

ມາດຕາ 55. ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດ

ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດແມ່ນຄືກັນກັບສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງ
ທະນາຄານທຸລະກິດເອກະຊົນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນ ມາດຕາ 10 ຂອງລັດຖະບັນຍັດສະບັບນີ້.

ມາດຕາ 56. ການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດ

ການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດ ເຊັ່ນ: ການລະດົມເງິນຝາກ,
ການໃຫ້ສິນເຊື່ອ, ການຄ້າປະກັນ, ການບໍລິການລູກຄ້າ, ການລາຍງານ ແລະ ການກວດກາ
ແມ່ນໃຫ້ປະຕິບັດຄືກັນກັບທະນາຄານທຸລະກິດເອກະຊົນ.

ມາດຕາ 57. ການຈັດຕັ້ງທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດ

ທະນາຄານລັດວິສາຫະກິດປະກອບດ້ວຍສະພາບໍລິຫານ, ຜູ້ອຳນວຍການ ແລະ ຜູ້ກວດ
ກາ.

ສຳຫລັບທະນາຄານລັດວິສາຫະກິດປະສົມນັ້ນຍັງປະກອບດ້ວຍກອງປະຊຸມຜູ້ຮຸ້ນຕື່ມ
ອີກ.

ມາດຕາ 58. ສະພາບໍລິຫານ

ສະພາບໍລິຫານຂອງທະນາຄານລັດວິສາຫະກິດປະກອບດ້ວຍສະມາຊິກແຕ່ ສາມຫາສິບ
ເອັດຄົນ, ໃນນັ້ນມີ:

- ປະທານໜຶ່ງຄົນ ຖືກແຕ່ງຕັ້ງ ຫລື ປົດຕຳແໜ່ງໂດຍລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງ
ການເງິນຕາມຄວາມເຫັນດີຂອງຜູ້ວ່າການທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ;
- ຮອງປະທານຖືກແຕ່ງຕັ້ງ ຫລື ປົດຕຳແໜ່ງໂດຍລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງການ
ເງິນຕາມການສະເໜີຂອງຜູ້ວ່າການທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ;
- ສະມາຊິກຈຳນວນໜຶ່ງຊຶ່ງເປັນຜູ້ຕາງໜ້າອົງການຈັດຕັ້ງມະຫາຊົນໜຶ່ງຄົນ ເພື່ອ
ນັ້ນແມ່ນຜູ້ຊຶ່ງຄຸນນະວຸດທິທີ່ມີປະສົບການທາງດ້ານການທະນາຄານຊຶ່ງຖືກແຕ່ງ ຕັ້ງ ຫລື ປົດຕຳ
ແໜ່ງໂດຍລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງການເງິນ.

ອາຍຸການຂອງສະພາບໍລິຫານ ແລະ ສະມາຊິກໃຫ້ປະຕິບັດຕາມມາດຕາ 19 ເທິງນີ້.
ສໍາລັບທະນາຄານລັດວິສາຫະກິດປະສົມນັ້ນ ສະພາບໍລິຫານປະກອບດ້ວຍ:

- ປະທານໜຶ່ງຄົນຖືກແຕ່ງຕັ້ງ ຫລື ປົດຕຳແໜ່ງໂດຍລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງ
ການເງິນຕາມຄວາມເຫັນດີຂອງຜູ້ວ່າການທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ;
- ຮອງປະທານໜຶ່ງຄົນຊຶ່ງເປັນຜູ້ຕາງໜ້າໃຫ້ພາກສ່ວນເອກະຊົນຖືກຮັບຮອງເອົາ
ໂດຍລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງການເງິນຕາມການສະເໜີຂອງພາກສ່ວນເອກະຊົນ;
- ຜູ້ຕາງໜ້າຂອງພະນັກງານກຳມະກອນ ຊຶ່ງໄດ້ຮັບການແຕ່ງຕັ້ງ ຫລື ປົດຕຳແໜ່ງ
ໂດຍລັດຖະມົນຕີວ່າການກະຊວງການເງິນຕາມການສະເໜີຂອງກອງປະຊຸມພະນັກງານກຳ
ມະກອນໂດຍຜ່ານສະພາບໍລິຫານຂອງທະນາຄານຕົນ.

ມາດຕາ 59. ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງສະພາບໍລິຫານ

ສະພາບໍລິຫານທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດມີສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ດັ່ງນີ້:

- ຮັບຮອງເອົານະໂຍບາຍການດຳເນີນທຸລະກິດ ແລະ ການເຄື່ອນໄຫວຂອງທະນາຄານ;
- ຮັບຮອງເອົາການລາຍງານຂອງຜູ້ອຳນວຍການກ່ຽວກັບການເຄື່ອນໄຫວ ແລະ ການ
ສະຫຼຸບບັນຊີປະຈຳປີ ພ້ອມທັງທິດທາງແຜນການສໍາລັບປີຕໍ່ໄປ ເພື່ອລາຍງານຕໍ່ກະ
ຊວງການເງິນ ແລະ ທະນາຄານແຫ່ງ ສປປ ລາວ;
- ຮັບຮອງເອົາລະບຽບການຕ່າງໆ ກ່ຽວກັບການດຳເນີນທຸລະກິດຂອງທະນາຄານ
ຂອງລັດ, ກຳນົດຂອບເຂດສິດຂອງຜູ້ອຳນວຍການໃນການຕັດສິນບັນຫາການປ່ອຍ
ສິນເຊື້ອ, ການຄ້າປະກັນ, ການສົ່ງຈ່າຍ, ການຮັບຝາກເງິນ, ການກູ້ຢືມທຶນດ້ວຍຮູບ
ການຕ່າງໆ ແລະ ອື່ນໆໂດຍໃຫ້ສອດຄ່ອງກັບລະບຽບການທີ່ທາງທະນາຄານ ແຫ່ງ
ສ ປ ປ ລາວ ວາງອອກ;
- ກຳນົດເບ້ຍປະຊຸມຂອງປະທານ, ສະມາຊິກສະພາບໍລິຫານ ແລະ ເງິນເດືອນຂອງ
ຜູ້ອຳນວຍການໂດຍສອດຄ່ອງກັບລະບຽບການທີ່ກະຊວງການເງິນວາງອອກ;
- ສະເໜີໃຫ້ຜູ້ວ່າການທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ແຕ່ງຕັ້ງ ຫລື ປົດຕຳແໜ່ງ
ຜູ້ອຳນວຍການ, ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ ຫລື ຫົວໜ້າສາຂາ;
- ຕົກລົງແບ່ງປັນກຳໄລ ແລະ ການສ້າງຄັງຕ່າງໆໂດຍສອດຄ່ອງກັບກົດໝາຍວ່າ
ດ້ວຍທຸລະກິດ ແລະ ລະບຽບການທີ່ກະຊວງການເງິນວາງອອກ;
- ຮັບຮອງເອົາການແຕ່ງຕັ້ງຫົວໜ້າການບັນຊີ ບັນຜິນຖານການສະເໜີຂອງຜູ້ອຳ
ນວຍການທະນາຄານລັດວິສາຫະກິດ;
- ສະເໜີເອົາຜູ້ກວດສອບບັນຊີ;
- ສະເໜີກ່ຽວກັບການປ່ຽນແປງທຶນ ຫລື ກິດລະບຽບຂອງທະນາຄານ ລັດວິສາຫະ
ກິດ.

ສໍາລັບທະນາຄານລັດວິສາຫະກິດປະສົມນັ້ນ ສະພາບໍລິຫານເປັນຜູ້ແຕ່ງຕັ້ງ ຫລື ປົດຕຳ
ແໜ່ງຜູ້ອຳນວຍການຕາມການສະເໜີຂອງກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ.

ມາດຕາ 60. ກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານ

ລະບຽບຮຽກໂຮມ ແລະ ດຳເນີນກອງປະຊຸມສະພາບໍລິຫານຂອງທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມມາດຕາ 21 ຂອງລັດຖະບັນຍັດສະບັບນີ້.

ມາດຕາ 61. ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງທະນາຄານລັດວິສາຫະກິດປະສົມ

ກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນຂອງທະນາຄານລັດວິສາຫະກິດປະສົມ ແມ່ນການຈັດຕັ້ງສູງສຸດຂອງທະນາຄານລັດວິສາຫະກິດປະສົມ ມີສິດຕິກຳລົງບັນຫາສຳຄັນຂອງທະນາຄານ.

ລະບຽບການຮຽກໂຮມ ແລະ ການດຳເນີນກອງປະຊຸມ ພ້ອມທັງສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງກອງປະຊຸມໃຫຍ່ຜູ້ຖືຮຸ້ນ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມມາດຕາ 27, 28, 29, 30 ແລະ 31 ຂອງລັດຖະບັນຍັດສະບັບນີ້.

ມາດຕາ 62. ຜູ້ອຳນວຍການທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດ.

ຜູ້ວ່າການທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ ເປັນຜູ້ແຕ່ງຕັ້ງ ຫລື ປົດຕຳແໜ່ງຜູ້ອຳນວຍການ, ຮອງຜູ້ອຳນວຍການ, ຫົວໜ້າສາຂາທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດ.

ມາດຕາ 63. ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງຜູ້ອຳນວຍການ

ສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງຜູ້ອຳນວຍການທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດແມ່ນຄືກັນກັບສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງຜູ້ອຳນວຍການຂອງທະນາຄານທຸລະກິດເອກະຊົນ ຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ໃນມາດຕາ 25 ຂອງລັດຖະບັນຍັດສະບັບນີ້.

ມາດຕາ 64. ຜູ້ກວດກາພາຍໃນຂອງທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດ

ຜູ້ກວດກາພາຍໃນທະນາຄານລັດວິສາຫະກິດ ແລະ ທະນາຄານລັດວິສາຫະກິດປະສົມ ຖືກແຕ່ງຕັ້ງ ຫລື ປົດຕຳແໜ່ງໂດຍຜູ້ວ່າການທະນາຄານ ແຫ່ງ ສ ປ ປ ລາວ.

ສຳລັບສິດ ແລະ ໜ້າທີ່ຂອງຜູ້ກວດກາທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດ ໃຫ້ປະຕິບັດຕາມມາດຕາ 32 ຂອງລັດຖະບັນຍັດສະບັບນີ້.

ມາດຕາ 65. ຜູ້ກວດກາພາຍນອກຂອງທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດ

ການກວດສອບບັນຊີຈາກພາຍນອກທະນາຄານທຸລະກິດຂອງລັດມີຂຶ້ນຕາມຄຳສັ່ງຂອງລັດຖະມົນຕີກະຊວງການເງິນ. ຜູ້ກວດສອບບັນຊີຈາກພາຍນອກດັ່ງກ່າວ ຖືກແຕ່ງຕັ້ງ ຫລື ປົດຕຳແໜ່ງໂດຍລັດຖະມົນຕີກະຊວງການເງິນດ້ວຍການເລືອກເຟັ້ນເອົາໃນບັນຊີພາຍຊື່ຜູ້ທີ່ໄດ້ຈົດທະບຽນນຳອົງການຈັດຕັ້ງວິຊາຊີບການບັນຊີຕາມທີ່ໄດ້ກຳນົດໄວ້ຢູ່ໃນມາດຕາ 45 ຂອງລັດຖະບັນຍັດສະບັບນີ້.

ມາດຕາ 66. ການກູ້ຢືມເງິນຂອງວິສາຫະກິດຂອງລັດ

ການກູ້ຢືມເງິນນຳທະນາຄານຕ້ອງມີຫຼັກຊັບຄ້ຳປະກັນ. ສຳລັບລັດວິສາຫະກິດ ຫລື ລັດວິສາຫະກິດປະສົມທີ່ກູ້ຢືມເງິນນຳທະນາຄານທຸລະກິດແມ່ນກະຊວງການເງິນເປັນຜູ້ຄ້ຳປະກັນ.

ພາກທີ IV ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ມາດຕາ 67. ມາດຕະການຕໍ່ຜູ້ລະເມີດ

ບຸກຄົນ ຫລື ນິຕິບຸກຄົນຫາກໄດ້ລະເມີດລັດຖະບັນຍັດສະບັບນີ້ຈະຖືກຕັກເຕືອນ ຫລື ບັບໂຫມ ແລະ ຖອນໃບອະນຸຍາດ. ໃນກໍລະນີທີ່ຮ້າຍແຮງຈະຖືກດຳເນີນຄະດີຕາມກົດໝາຍ.

ພາກທີ V ບົດບັນຍັດສຸດທ້າຍ

ມາດຕາ 68. ການຈັດຕັ້ງປະຕິບັດ

ລັດຖະບານ ແຫ່ງສາທາລະນະລັດປະຊາທິປະໄຕປະຊາຊົນລາວ ເປັນຜູ້ຈັດຕັ້ງປະຕິບັດລັດຖະບັນຍັດສະບັບນີ້.

ມາດຕາ 69. ຜົນສັກສິດ

ລັດຖະບັນຍັດສະບັບນີ້ປ່ຽນແທນດຳລັດສະບັບເລກທີ 03/ນຍ ລົງວັນທີ 23 ມັງກອນ 1992 ວ່າດ້ວຍການເຄື່ອນໄຫວຂອງທະນາຄານທຸລະກິດ. ຂໍ້ກຳນົດ ກົດລະບຽບທີ່ໄດ້ປະກາດໃຊ້ ໃນເມື່ອກ່ອນຊຶ່ງຂັດກັບລັດຖະບັນຍັດສະບັບນີ້ລ້ວນແຕ່ຖືກຍົກເລີກ.

ລັດຖະບັນຍັດສະບັບນີ້ມີຜົນສັກສິດນັບແຕ່ມີລົງລາຍເຊັນເປັນຕົ້ນໄປ.

ວຽງຈັນ, ວັນທີ.....11.....ເດືອນ.....ມີນາ.....1997

ປະທານປະເທດ



ຫນູຮັກ ພູມສະຫວັນ